

Утверждено

на заседании кафедры

протокол №2 от «28.09» 2021г.

зав. кафедрой Шарипова Г.Г.

Вопросы по ГАК бакалавр менеджмента

1. Предмет макроэкономической теории: её общая характеристика.
2. Национальная экономика: её цели и результаты.
3. Валовой внутренний продукт (ВВП) и валовой национальный продукт (ВНП), методы измерения ВВП.
4. Номинальный и реальный валовой внутренний продукт (ВВП). Понятие дефлятора ВВП.
5. Основные макроэкономические показатели.
6. Совокупный спрос и факторы, влияющие на него.
7. Совокупное предложение и факторы, воздействующие на него.
8. Сущность экономического роста, его типы и показатели.
9. Источники и факторы экономического роста.
10. Государственное регулирование экономики: цели, методы и направления.
11. Бизнес-план, его основное назначение и обязательные компоненты.
12. понятие конфликта и конфликтной ситуации в корпоративных структурах.
13. Логика и схема принятия управленческих решений.
14. Подбор, отбор и наём кадров в системе управления персоналом.
15. Суть стратегического планирования и его главная роль.
16. Понятие организации как системы и основные ее характеристики.
17. Особенности управления в международных организациях.
18. Понятие лидера и природа лидерства.
19. Понятие термина «мотивация» и основные «теории» мотивации труда.
20. Виды конфликтов и способы их разрешения.
21. Основные функции управления персоналом.
22. Маркетинговые исследования при планировании выпуска новой продукции.
23. Общие функции менеджмента.
24. Схема реализации управленческих решений.
25. Типы лидерства.
26. Методы управления персоналом предприятия.
27. Основные элементы стратегического планирования.
28. Виды производственных планов.

29. Эволюция кадрового менеджмента, смысл термина «управления человеческими ресурсами».
30. Технология принятия управленческих решений.
31. Внутренняя и внешняя среда организации. Их взаимосвязь.
32. Понятие интеграции производства, методы осуществления.
33. Понятия «риск» и «классификация рисков».
34. Стиль руководства.
35. Формирование целей и задач организации.
36. Межличностные отношения в коллективе .
37. Контроль и его организация на производстве.
38. Производственные коммуникации и их роль в системе управления.
39. Цели и задачи инновационного менеджмента, основные направления.
40. Основные принципы производственного планирования.
41. Основные функции управления качеством.
42. Основы стандартизации и сертификации продукции. Виды сертификатов.
43. Методы определения уровня качества продукции.
44. Научная организация труда как этап кадрового менеджмента.
45. Объекты и стадии управления.
46. Историческое развитие и становление менеджмента.
47. Особенности управления производством в развитых странах (США, Япония).
48. «Теория» ожиданий и «теория» справедливости.
49. Основы управления финансами. Основополагающий принцип планирования доходов и расходов.
50. Маркетинговые исследования, как основа планирования и прогнозирования в свободном рынке.
51. Правила поведения менеджера – лидера.
52. Формальный и неформальный лидеры.
53. Основные ценообразующие факторы. Методы прогнозирования цен.
54. Современные методы управления материально-техническим снабжением.
55. Организация как система и объект управления.
56. Типы лидерства.
57. Внутренние и внешние источники финансирования деятельности фирмы.
58. Моральные стимулы повышения эффективности труда. Особенности применения.
59. Основные правила разработки системы премирования.
60. Типы структур управления организацией.
61. Характеристика финансовых рынков.
62. Постоянные и переменные издержки.
63. Влияние спроса и предложения на рыночную цену товара.
64. Общая классификация рынков.
65. Общая классификация рекламы.

66. Понятие и значение производственной инфраструктуры.
67. Анализ сильных и слабых сторон инвестиционного проекта (бизнес-планов).
68. Административная школа в управлении.
69. Методы формирования и принятия управленческих решений. Способы доведения до исполнителей.
70. Основные принципы организации рекламной деятельности. Оценки ее эффективности.
71. Организация и управление маркетинговой службой в современных условиях.
72. Формирование целей организации. Определение задач.
73. Принципы разделения и кооперации труда на предприятии.
74. Организация получения и использования информации для эффективного управления.
75. Основные правила разработки систем премирования.
76. Формы государственного устройства.
77. Органы государственной власти РФ.
78. Исполнительные и представительные органы власти РТ.
79. Органы местного самоуправления.
80. Государственная служба и ее функции
81. Классификация кризисов
82. Тенденции циклического развития организации.
83. Реконструкция предприятия.
84. Возможность, необходимость и содержание антикризисного управления.
85. Свойства и особенности системы антикризисного управления.
86. Виды планов, составляемых на предприятии и их основные содержания.
87. Этапы стратегического планирования
88. Планирование: смысл, назначение. Виды планирования.
89. Основные экономические показатели, применяющиеся при планировании на предприятии.
90. Содержание плана производства и главного календарного плана на предприятии.