

«Международное право»

**Методические рекомендации по выполнению курсовых
работ для студентов 3-4 курсов направления подготовки**

«Юриспруденция»

РОССИЙСКО – ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ

Международное право

**Методические рекомендации по выполнению курсовых
работ для студентов 3-4 курсов направления подготовки
«Юриспруденция»**

Душанбе – 2021

УДК 37.091.313:341(076)

Рахматова Т.Р.

Международное право. Методические рекомендации по выполнению курсовых работ для студентов 3-4 курсов по дисциплине направления подготовки «Юриспруденция» /Т.Р.Рахматова. – Душанбе: РТСУ, 2021. – 44 с.

Методические рекомендации содержит информацию, необходимую студенту для успешного выполнения курсовых работ по Международному праву. В методической рекомендации сформулированы основные требования к курсовым работам бакалавра, последовательно раскрываются все этапы работы студентов над курсовой работой, устанавливаются требования, учитываемые при рецензировании и оценке курсовой работы, обращается внимание на наиболее часто встречающиеся ошибки и проблемные моменты.

В рекомендации определены цели, задачи и формы их выполнения, приведены рекомендации по выбору темы курсовой работы, этапам выполнения, объему, структуре, оформлению, а также процедуре защите. В пособии приводится примерная тематика курсовых работ.

Ответственный редактор: ст. преподаватель РТСУ М.Е. Смоктий

Рецензенты:

Кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского права ТНУ
Химатов Хабибулло Неъматович.

Кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского права юридического факультета Российско-Таджикского (славянского) университета Исмоилова Зайнура Исрофиловна.

Рекомендовано к печати УМС РТСУ

Рекомендовано к печати РИС РТСУ

© Т.Р. Рахматова – 2021

Содержание

1. Общие положения.....	4-8
2. Подготовка курсовой работы.....	9
2.1. Порядок выбора темы курсовой работы.....	9-10
2.2. Обязанности научного руководителя.....	10-12
2.3. Порядок работы с источниками и литературой.....	12-13
3. Структура и содержание курсовой работы.....	14-19
4. Порядок защиты курсовой работы.....	20-23
5. Примерная тематика курсовых работ	24-26
6. Рекомендуемая литература.....	27-31
7. Приложения.....	32-34

1. Общие положения

Учебным планом предусматривается написание курсовой работы по международному праву. Перечень тем разрабатывается кафедрой международного права и сравнительного правоведения. Работа выполняется под руководством научного руководителя – преподавателя кафедры.

Курсовые работы являются одной из разновидностей научно-практической работы студентов. Курсовая работа – одна из форм самостоятельного изучения студентами специальной научной и учебной литературы, а также нормативных материалов. Она дает им возможность пополнять и конкретизировать свои знания, ориентироваться в стремительном потоке научной и социально-политической информации, оценивать общественные явления и процессы.

Написания курсовой работы является выработка у студентов навыков самостоятельного изучения отдельных тем и исследования проблем, глубокое усвоение положений, выводов, законов, приобретение опыта самостоятельного получения и накопления знаний, что необходимо для подготовки в дальнейшем выпускной квалификационной работы, а будущему специалисту – в его трудовой деятельности. Ее написание имеет большое значение:

- она приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с юридической литературой, приучает находить в ней основные положения, относящиеся к избранной проблеме, подбирать, систематизировать и анализировать конкретный материал, составлять таблицы и диаграммы и на их основе делать правильные выводы;
- студент привыкает четко, последовательно и юридически грамотно излагать свои мысли при анализе теоретических и практических проблем и учится творчески применять теорию, связывать ее с практикой;
- работа закрепляет и углубляет знания студентов.

Основные задачи курсовой работы:

- теоретическое обоснование выбранного предмета и метода исследования;
- практическая реализация тех методов, которыми студент овладел в ходе обучения;
- обработка и представление материала в соответствии с научными требованиями;
- умение делать самостоятельные выводы на основе изученного материала.

Важнейшими моментами, способствующими достижению этих задач, является изучение достаточного объема источников литературы, сопоставление, анализ, интерпретация. Анализ и интерпретация выполняются под контролем научного руководителя, и обсуждаются в виде доклада с последующей дискуссией на семинаре научного руководителя по теме курсовой работы, в соответствии с порядком проведения семинарских занятий.

Написание и защита курсовой работы направлены на формирование и проверку освоения профессиональных компетенций, установленному в общем виде государственным образовательным стандартом, а также предусмотренных рабочей программы дисциплины.

КОД по ФГОС ВО	Содержание компетенции	Формируемые компетенции
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	<p>Знать: анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права.</p> <p>Уметь: свободно апеллировать знаниями в области юриспруденции, историческими этапами формирования и развития отечественного и зарубежного права, порядок их функционирования в становлении современного государства.</p> <p>Владеть: применять в профессиональной деятельности основные нормы отечественного и международного права, владеть способностью использования методологией современного права и законодательства.</p>
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	<p>Знать: предмет, метод нормы материального и процессуального права, основы и порядок их применения в правоприменительной сфере.</p> <p>Уметь: реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа принимать решения о реализации</p>

		норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	<p>Знать: основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.</p> <p>Уметь: осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации.</p> <p>Владеть: анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности.</p>
ОПК-4.	Способен профессионально толковать нормы права	<p>Знать: осуществлять профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла норм права (уяснение).</p> <p>Уметь: осуществлять все виды толкования норм права.</p> <p>Владеть: доводить смысл норм права до сведения заинтересованных лиц.</p>
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	<p>Знать: логически верно и аргументированно выстраивать письменную речь, единообразно и корректно используя профессиональную юридическую лексику.</p> <p>Уметь: ясно отстаивать свою точку зрения, выражать и обосновывать свою позицию, аргументированно и ясно излагать мысли, вести диалог.</p> <p>Владеть: владеть профессиональной юридической лексикой, строить устную речь, следуя логике рассуждений и высказываний, аргументированно делать выводы.</p>
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	<p>Знать: юридическую терминологию, классификацию правовых актов и иных юридических документов, стадии подготовки правовых актов и иных юридических документов.</p> <p>Уметь: применять юридическую терминологию в процессе составления и оформления правовых актов и иных юридических документов</p> <p>Владеть: правильно составлять и оформлять правовые акты и иные юридические документы.</p>
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	<p>Знать: профессиональные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, и обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства.</p> <p>Уметь: добросовестно исполнять профессиональные обязанности, применять этические нормы и правила поведения, в том числе способен соблюдать</p>

		<p>принципы этики юриста в части антикоррупционных стандартов поведения.</p> <p>Владеть: навыками применяет этические нормы и правила поведения, в том числе способен соблюдать принципы этики юриста в части антикоррупционных стандартов поведения.</p>
ОПК-8	<p>Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>Знать: основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере, а также основы государственной политики в области информатики.</p> <p>Уметь: применять методы и средства поиска систематизации и обработки правовой информации.</p> <p>Владеть: обладать навыками применения современной информационной технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.</p>
ОПК-9	<p>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: применять принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: обладать навыками решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий.</p>
ПК-1	<p>Способность осуществлять международно-правовой анализ соответствия национального законодательства Российской Федерации и Республики Таджикистан международно-правовым нормам</p>	<p>Знать: законодательство Российской Федерации и Республики Таджикистан, правовое положение субъектов национальный и международный права</p> <p>Уметь: выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и возможных решений, прогнозировать последствия действий клиента, владеет основами психологии делового общения, умеет правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы;</p> <p>Владеть: успешно и аргументировано разрабатывает проекты нормативных правовых актов, определяет структуру и содержание, исходя из социально-экономических и политических задач в целях формирования эффективного механизма правового регулирования правовых отношений.</p>
ПК-2	<p>Способность к изучению и дальнейшего применения норм национального</p>	<p>Знать: национальное законодательство и международно-правовые нормы в области консульских и дипломатических отношений, раскрывает понятие и</p>

	законодательство и международно-правовых норм в области консульских и дипломатических отношений	<p>виды субъектов международного права, виды органов, ответственных за соблюдение законодательства в дипломатических сферах.</p> <p>Уметь: обобщать норм национального законодательства, предлагает способы их предотвращения в международных отношениях, владеет способности анализа и дальнейшего применения норм национального законодательства и международно-правовые нормы в области консульских и дипломатических отношений.</p> <p>Владеть: способен к изучению и дальнейшего применения норм национального и международного законодательства в области консульских и дипломатических отношений, определяет компетенцию органов дипломатических и консульских учреждений.</p>
ПК-3	Способность разрабатывать международные документы	<p>Знать: понимает значения разработки и правильного оформления юридических и служебных документов в сфере профессиональной деятельности; имеет представление о правилах составления юридических и служебных документов.</p> <p>Уметь: при использовании нормативных правовых актов и литературы, способен составить служебные документы, при этом могут быть ошибки в содержании и оформлении.</p> <p>Владеть: навыком подготовки юридических и служебных документов; самостоятельно составляет другие юридические документы, при этом содержание документов полностью соответствует требованиям действующего законодательства, непротиворечиво, документ оформлен грамотно; самостоятельно анализирует нормативные акты с целью выработки наиболее правильной стратегии построения юридически значимых документов, разработки.</p>

Курсовая работа выполняется студентом на этапе изучения «Международное право», в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

2. Подготовка курсовой работы

2.1. Порядок выбора темы курсовой работы

Работа над курсовой работой начинается с выбора темы, к которому следует отнестись очень ответственно. Студент должен внимательно ознакомиться с примерной тематикой курсовых работ, предложенной в данном учебно-методическом комплексе. Примерная тематика курсовых работ рассматривается и утверждается на заседании кафедры.

Студенты выбирают тему курсовой работы самостоятельно, руководствуясь интересом к проблеме и доступностью источников. Выбрав тему курсовой работы, студент согласует ее с научным руководителем – преподавателем соответствующей учебной дисциплины. Можно предложить свою собственную тему исследования, предварительно согласовав ее со своим научным руководителем. Если студентом не соблюдены установленные кафедрой сроки выбора темы курсовой работы, тема работы назначается кафедрой.

Основная сложность при выборе темы заключается в том, что написание работы происходит в процессе изучения предмета, а не по его окончании. В связи с этим студенту целесообразно обратиться за консультацией преподавателя и кафедры. Неплохо, если студент, заинтересовавшись ранее какой-либо научной проблемой, будет углублять ее изучение и исследование на старших курсах, выбирая «сквозную» тематику. В этом случае данная научная проблема будет последовательно изучаться всесторонне, под углом зрения различных дисциплин. Выполненные курсовой работы могут служить хорошей основой выпускной квалификационной работы.

При выборе темы следует обратить на степень освещенности избираемой проблемы в литературе. Наличие большого числа трудов ученых по теме обычно свидетельствует о ее важности и облегчает студенту ориентирование в проблематике. С другой стороны, это же обстоятельство является

показателем того, что студенту окажется труднее найти какие-то новые аспекты в хорошо изученном вопросе, внести свой вклад в его освещение.

Избирая проблему своего исследования, студент должен удостовериться в возможности сбора необходимого фактического материала, наличии необходимой литературы в библиотеке университета или других библиотеках города.

Подготовки курсовой работы по Международному праву – закрепление теоретических знаний по данной дисциплине, приобретение студентами навыков самостоятельного углубленного изучения одного из разделов курса, а также выработка умения работать с источниками (как российского, так и таджикского, а также международного права) и литературой, излагать прочитанное и изученное юридическим языком. Курсовая работа помогает развитию мышления студента, умения свободно оперировать научными знаниями применительно к сфере профессиональной деятельности юриста.

Выполнение курсовой работы по международному праву помогает студентам вырабатывать навыки логического анализа содержания монографических работ, международно-правовых актов, учебной литературы, развивает умение правильно и аргументированно формулировать выводы и предложения по результатам проведенного исследования. Все это имеет существенное значение для подготовки высококвалифицированного специалиста и, в конечном счете, направлено на более прочное и глубокое усвоение программного материала.

2.2. Обязанности научного руководителя

Непосредственное руководство курсовой работой и контроль за ее подготовкой осуществляет научный руководитель. Научные руководители курсовых работ утверждаются из числа преподавателей кафедры в соответствии с научными интересами и учебной нагрузкой.

Научный руководитель оказывает научно-методическую помощь обучающемуся при самостоятельном решении им научных и практических

вопросов, формулирует задания по написанию курсовой работы на выполнение обучающимся. Научный руководитель обязан:

- оказать помощь обучающемуся в разработке плана курсовой работы, в выборе методов проведения исследования и определении основных направлений работы;
- разъяснить цели и задачи исследования;
- порекомендовать наиболее важную и необходимую научную и специальную литературу, нормативно-правовые акты, судебную практику, справочные, статистические и архивные материалы по тематике курсовой работы;
- проводить консультации с обучающимся по всем вопросам, связанным с написанием курсовой работы (по мере его обращения и в рамках отведенных на это часов);
- проверять выполнение всех видов работ по написанию курсовой работы (по мере их выполнения и представления обучающим);
- предупредить обучающегося о проверке курсовой работы на наличие заимствований (плагиата) в соответствии с требованиями законодательства;
- оценить качество выполнения курсовой работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями, предоставив на кафедру письменный отзыв на законченную курсовую работу.

Отзыв научного руководителя на курсовую работу студента очного отделения составляется по форме, утвержденной на кафедре. Отзыв научного руководителя на курсовую работу может составляться и в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

- соответствие содержания работы заданию научного руководителя на выполнение курсовой работы, а при наличии актуальность темы;
- полнота, глубина и обоснованность решения поставленных вопросов;
- степень самостоятельности обучающегося в решении поставленных вопросов, его инициативность, умение обобщать другие работы, использовать нормативно-правовые акты, материалы судебной практики и статистики, делать по их содержанию соответствующие выводы;

- умение обучающего принимать самостоятельные решения, использовать в работе современные достижения науки и техники;
- способность обучающегося к проведению экспериментов, умение делать выводы из проведенных экспериментов (если они предусмотрены тематикой работы и заданием к ней);
- степень усвоения, способность и умение использовать знания по общеобразовательным дисциплинам в самостоятельной работе, грамотность изложения материала и качество графических приложений и другие вопросы по усмотрению руководителя;
- недостатки курсовой работы;
- возможности и место практического использования работы или ее отдельных частей (если это предусмотрено тематикой работы);
- предлагаемая оценка курсовой работы.

Обучающийся имеет право ознакомиться с письменным отзывом научного руководителя на его курсовую работу до ее защиты.

Научный руководитель имеет право:

- приглашать обучающегося на кафедру с отчетом о ходе выполнения курсовой работы;
- устанавливать сроки предоставления глав (параграфов, разделов) курсовой работы;
- ставить перед кафедрой вопрос о снятии (недопуске) курсовой работы с защиты при грубых нарушениях обучающимся хода учебного процесса и (или) непредставлении курсовой работы на кафедру в установленный срок без уважительной причины.

2.3. Порядок работы с источниками и литературой

В основе успешного выполнения курсовой работы лежит сбор научной информации. По каждой теме рекомендованы основные источники, которые имеются в библиотеке вуза. Для расширения круга источников полезно использовать возможности различных библиотек, в том числе и личных.

В курсовой работе необходимо привести высказанные в юридической литературе точки зрения авторитетных специалистов в области международного права (в различные исторические периоды), юристов-практиков в области международных отношений, попытаться оценить аргументацию авторов и обосновать свою позицию по рассматриваемой проблеме.

Как правило, начинать курсовое исследование по выбранной теме нужно с подбора и анализа справочной, монографической, научной, периодической литературы, конспекта лекций, нормативных правовых актов, актов правоприменительной деятельности и других источников по заданной проблематике, что в итоге позволит определить суть проблемы и поможет в составлении плана курсовой работы. В отличие от простого плана контрольной работы (реферата), в курсовой работе он должен быть сложным, включать максимум 2-3 главы, которые содержат параграфы (пункты) – не менее 2-х и не более 4-х.

Список использованных источников и литературы должен содержать не менее 15 нормативно-правовых актов и иных источников, на которые сделаны ссылки по тексту работы, при этом не менее 5 источников из судебной практики, если тематика исследования предполагает подобное обращение.

3. Структура и содержание курсовой работы

Важным элементом любой научно-исследовательской работы является план, который определяет ее структуру и направленность исследования. Вниманию студента предлагается тематический список и примерные планы по темам, которыми он может руководствоваться. При необходимости рекомендованный примерный план может быть изменен, дополнен новыми вопросами, а также изменена последовательность изложения материала и т.п.

Весь процесс написания курсовой работы можно условно разделить на следующие этапы:

- 1) выбор темы исследования;
- 2) составление и согласование с научным руководителем предварительного плана работы;
- 3) сбор научной информации, относящейся к теме исследования (прежде всего, работа с библиографией), изучение научных и нормативных источников;
- 4) анализ составных частей исследуемой проблемы, изложение материала;
- 5) обработка материала в целом;
- 6) уточнение плана работы;
- 7) оформление курсовой работы, представление ее на кафедру для регистрации и рецензирования;
- 8) работа с рецензией и доработка курсовой работы по замечаниям, указанным в рецензии;
- 9) защита курсовой работы.

Рекомендуемый объем курсовой работы - от 25 до 30 страниц печатного текста без учета списка использованных источников и литературы и приложений. Оформление курсовой работы должно соответствовать требованиям, изложенным в соответствующих разделах настоящих методических рекомендаций.

Наличие плана курсовой работы позволяет осветить в ней не только те вопросы, которые относятся к теме, но и обеспечит четкость и

последовательность в изложении материала, поможет избежать пробелов и повторений, научно организовать самостоятельный труд и в определенной степени сэкономить время.

Правильному составлению плана способствует верное определение цели и задач исследования. Цель исследования – это общая его направленность. Студент должен четко представлять себе – на решение какой проблемы и на получение какого результата сориентировано данное исследование.

Задачи исследования – это конкретизация цели исследования в виде совокупности конкретных целевых установок на анализ и решение проблемы.

Структура курсовой работы должна способствовать раскрытию избранной темы. Все части курсовой работы должны быть взаимосвязаны и изложены в строгой логической последовательности.

План курсовой работы должен состоять из следующих разделов:

- введение;
- собственно текст работы (основная часть);
- заключение;
- список использованной литературы.

Оформление курсовой работы должно отвечать следующим требованиям:

1. На титульном листе указывается полное наименование учебного заведения, фамилия и инициалы автора, курс, группа, название дисциплины и темы, по которой выполняется работа, научный руководитель (ученая степень, ученое звание либо должность, фамилия и инициалы), место и год написания работы. В приложении 1 приводится образец титульного листа.
2. Курсовая работа должна иметь план (введение). Он оформляется на отдельной странице и располагается вслед за титульным листом. Введение и заключение в плане не нумеруются. Основные вопросы в плане обозначаются цифрами и наименованием вопроса. Следует обратить внимание на то, что в тексте курсовой работы каждый ее раздел излагается с новой страницы и выделяется заголовком, который должен точно соответствовать разделам

(введению, всем основным вопросам, заключению, списку используемой литературы) плана.

3. Страницы текста должны быть пронумерованы. Нумерация начинается с титульного листа, но номер страницы на нем не ставится (нумерация проставляется в правом нижнем углу страницы). На странице должны быть оставлены поля (сверху – 20 мм, снизу – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 15 мм). Текст работы должен быть выполнен аккуратно и тщательно выверен (отредактирован). Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

4. Во всех случаях использования учебной, монографической или иной специальной литературы, нормативных материалов, актов официального толкования необходимо делать ссылки (сноски, т.е. на каждой странице нумерация начинается с 1) на источники информации. Дословное или близкое к тексту воспроизведение источника без соответствующей ссылки на него оценивается научным руководителем как плагиат.

В заключении автор подводит итоги проведенного исследования и делает выводы теоретического и практического плана по его результатам. Обобщения и выводы необходимо излагать кратко и своими словами.

В конце курсовой работы приводится полный библиографический перечень использованных нормативно-правовых актов и специальной юридической литературы. Данный список условно можно подразделить на следующие части:

1. Нормативно-правовые акты (даются по их юридической силе).
2. Учебники, учебные пособия.
3. Монографии, учебные, учебно-практические пособия.
4. Периодическая печать.

Библиографические ссылки - это библиографические описания источников цитат, заимствований, приводимых в тексте научной работы. Использование библиографических ссылок в научных изданиях обязательно в следующих случаях:

- при цитировании;

- при заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций;
- при анализе в тексте содержания других публикаций;
- при необходимости отсылки читателя к другим публикациям, где обсуждаемый материал дан более полно.

Объектами составления библиографической ссылки являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях (в том числе электронные ресурсы локального и удаленного доступа), а также составные части документов.

Библиографическая ссылка содержит библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе (его составной части или группе документов), необходимые и достаточные для его идентификации, поиска и общей характеристики.

Делая в работе ссылки на литературные и другие источники, необходимо соблюдать следующие требования цитирования:

- 1) текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- 2) цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажений мысли автора. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием. Оно ставится в любом месте цитаты (в начале, в середине, в конце). Если перед опущенным текстом или за ним стоял знак препинания, то он не сохраняется;
- 3) при цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник;
- 4) при непрямом цитировании (при пересказе, при изложении мыслей других авторов своими словами), что дает значительную экономию текста, следует быть предельно точным в изложении мыслей автора и корректным при оценке излагаемого, давать соответствующие ссылки на источник;

- 5) цитирование не должно быть ни избыточным, ни недостаточным, так как и то, и другое снижает уровень научной работы;
- 6) если необходимо выразить отношение автора научной работы к отдельным словам или мыслям цитируемого текста, то после них ставят восклицательный знак или знак вопроса, которые заключают в круглые скобки;
- 7) если автор научной работы, приводя цитату, выделяет в ней некоторые слова, он должен это специально оговорить, т. е. после поясняющего текста ставится точка, затем указываются инициалы автора научной работы, а весь текст заключается в круглые скобки;
- 8) при оформлении цитат следует знать правила, связанные с написанием прописных и строчных букв, а также с употреблением знаков препинания в цитируемых текстах;
- 9) если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, то она начинается с прописной буквы во всех случаях, кроме одного - когда эта цитата представляет собой часть предложения автора работы;
- 10) если цитата воспроизводит только часть предложения цитируемого текста, то после открывающих кавычек ставят отточие. Здесь возможны два варианта оформления цитат;

- первый вариант: цитата начинается с прописной буквы, если цитируемый текст идет после точки, например: Х.Х. Давлтов считает: «Международно-правовой режим природных ресурсов Антарктики».

- второй вариант: цитата начинается со строчной буквы, если цитата вводится в середину авторского предложения не полностью (опущены первые слова), например: Т.Т. Абдурахманова отметила: «Деятельность Международного комитета Красного Креста в области защиты участников и жертв войны. ...».

Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишут сокращенно и без значка «№», например: «рис. 3», «табл. 1», «с. 34», «гл. 2». Если указанные слова не сопровождаются порядковым номером, то их следует писать в тексте полностью, без сокращений, например: «из рисунка видно,

что...», «таблица показывает, что...» и т. д. Ссылку в тексте на отдельный раздел работы, не входящий в строй данной фразы, заключают в круглые скобки, помещая впереди сокращение «см.».

Ссылки составляют как на электронные ресурсы в целом (электронные документы, базы данных, порталы, сайты, веб-страницы, форумы и т. д.), так и на составные части электронных ресурсов (разделы и части электронных документов, порталов, сайтов, веб-страниц, публикации в электронных сериальных изданиях, сообщения на форумах и т. п.).

4. Порядок защиты курсовой работы

Аттестация по курсовым работам производится в виде ее защиты на заседании комиссии, назначенной заведующим кафедрой, в составе не менее трех преподавателей кафедры в присутствии научного руководителя курсовой работы.

Защита курсовой работы проводится на открытом заседании комиссии по защите курсовых работ с участием не менее двух третей ее состава. На открытом заседании могут присутствовать рецензенты, иные студенты, а также все желающие.

Состав комиссии, порядок ее работы должны быть определены заведующим кафедрой и доведены до сведения студентов, научных руководителей курсовых работ и членов комиссии.

Выполненная студентом курсовая работа сдается на кафедру сроки, отведенные для рецензирования научным руководителем. В рецензии на курсовую работу содержится предварительная оценка в форме вывода: «Работа допускается к защите» или «Работа не допускается к защите».

Научный руководитель на основании представленной работы принимает решение о допуске курсовой работы к защите. Окончательная оценка дается после защиты. К защите допускаются только курсовые работы, оформленные в строгом соответствии с изложенными выше требованиями. За содержание и оформление курсовой работы, принятые в ней решения, правильность всех данных и сделанные выводы отвечает студент - автор курсовой работы. Подведение итогов подготовки курсовой работы включает следующие этапы:

- сдачу курсовой работы на проверку руководителю;
- доработку курсовой работы с учетом замечаний руководителя;
- сдачу готовой курсовой работы на защиту;
- защиту курсовой работы.

Срок сдачи готовой курсовой работы определяется учебным графиком. Дата защиты курсовых работ обучающихся очной формы обучения утверждается на кафедре и доводится до сведения обучающихся. Защита всех курсовых работ

обучающихся очной формы обучения должна быть проведена до начала экзаменационной сессии соответствующего учебного года.

В ходе защиты курсовой работы задача студента – показать углубленное понимание вопросов конкретной темы, хорошее владение материалом по теме.

Процедура защиты включает следующие этапы:

- сообщение студента об основном содержании работы;
- ответы студента на вопросы.

Студент должен тщательно подготовиться к защите курсовой работы. Общая схема доклада (на 8-10 минут):

- следует дать краткое обоснование темы, показать ее актуальность;
- указать, какова цель работы;
- раскрыть, какие результаты достигнуты в ходе исследования и что сделано лично студентом;
- изложить вытекающие из проведенного исследования основные выводы.

Краткий доклад должен быть подготовлен в письменном виде, но выступать на защите следует, не зачитывая текст.

Доклад, может быть, иллюстрирован презентациями (Microsoft Power Point): фотоматериалом, таблицами, схемами, подготовленными заблаговременно. Презентации должны включать 8-10 листов. Оценка результатов защиты курсовой работы производится, присутствующими на защите курсовой после окончания защиты всех курсовых работ.

Рецензия на курсовую работу составляется по форме, утвержденной на кафедре. Рецензия на курсовую работу может составляться и в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

- соответствие содержания работы поставленным целям и задачам, актуальность темы;
- полнота, глубина и обоснованность решения поставленных вопросов;

- умение автора обобщать другие работы, использовать нормативно-правовые акты, материалы судебной практики и статистики, делать по их содержанию соответствующие выводы;
- недостатки курсовой работы;
- предлагаемая оценка курсовой работы.

Оценка выставляется с учетом качества выполненной работы и результатов ее защиты, и производится по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется за курсовую работу, которая имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При её защите обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования; вносит обоснованные предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы, если это позволяет тематика исследования; свободно ориентируется в источниках, оперирует надлежащими понятиями и категориями, владеет современными методами исследования, а во время выступления использует наглядный материал, включая презентацию, легко отвечает на поставленные вопросы. Курсовая работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента.

«Хорошо» выставляется за курсовую работу, которая имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При её защите автор показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, ориентируется в источниках, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. Курсовая работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента.

«Удовлетворительно» выставляется за курсовую работу, которая имеет исследовательский характер, изложенную теоретическую часть, базируется на

практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. При её защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.

«Неудовлетворительно» выставляется за курсовую работу, которая не носит исследовательского характера, не отвечает требованиям, изложенным в настоящих методических рекомендациях и методических рекомендациях кафедры. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. При защите работы обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки либо не отвечает на поставленный вопрос, не может его понять. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания, не устраненные на момент защиты.

5. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Понятие, признаки и виды субъектов международного права.
2. Международный договор — источник международного права.
3. Принцип мирного решения международных споров.
4. Понятие принципов международного права.
5. Межправительственные организации как субъект международного права.
6. Защита гражданских объектов во время вооруженных конфликтов.
7. Привилегии и иммунитеты дипломатического представительства.
8. Правовые аспекты защиты жертв войны.
9. Соотношение международного и национального права.
10. Порядок заключения и вступления в силу международных договоров.
11. Правовой режим международных рек.
12. Признание в международном праве.
13. Признаки и виды субъектов международного права.
14. Понятие и правовое значение принципов международного права.
15. Межправительственные организации.
16. Защита гражданских объектов и культурных ценностей во время вооруженных конфликтов.
17. Привилегии и иммунитеты консульских учреждений.
18. Порядок заключения международных договоров.
19. Толкование норм международного права.
20. Судебные решения как вспомогательное средство для определения норм международного права.
21. Принцип самоопределения.
22. Транснациональные корпорации (международно-правовые вопросы).
23. Защита прав беженцев.
24. Соотношение международного и национального права.
25. Правосубъектность государства в международном праве.
26. Международное признание.
27. Международное право, как особая правовая система.

28. Соотношение национального и международного права.
29. Источники международного права.
30. Верховенство права в международных отношениях.
31. История формирования международного права.
32. Правовые основы создания международных организаций.
33. Принцип неприменение силы или угрозы силой.
34. Правовая природа Хельсинкского Заключительного акта 1975 г..
35. Международный договор.
36. Принцип невмешательства.
37. Международная правосубъектность народов, нации, борющиеся за свою независимость.
38. Международный обычай.
39. Нейтралитет в международном праве.
40. Правопреемство государств.
41. Международные конференции (правовые аспекты).
42. Территория (общие международно-правовые вопросы).
43. Международно-правовые вопросы гражданства.
44. Принципы *jus cogens*.
45. Правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации.
46. Статус беженцев в международном праве.
47. Международно-правовой статус трудящихся-мигрантов.
48. Международно-правовое регулирование гражданства.
49. Виды и функции дипломатических представительств.
50. Правовая природа Хельсинкского Заключительного акта 1975 г..
51. Правовые основы международных связей субъектов Российской Федерации.
52. Соглашение о создании Всемирной торговой организации.
53. Нормотворческая деятельность ООН.
54. Правопреемство государств (*Uti possidetis*).
55. Международные конференции (правовые аспекты).
56. Конвенция о режиме судоходства на Дунае.

57. Международно-правовые основы защиты флоры и фауны.
58. Правовой режим Арктики.
59. Правовой режим международных рек.
60. Международно-правовой режим природных ресурсов Антарктики.
61. Венская конвенция о праве международных договоров.
62. Правовая характеристика ООН.
63. Специализированные учреждения ООН.
64. Союз Независимых Государств.
65. Уголовная ответственность физических лиц за международные преступления.
66. Роль ООН в XXI веке.
67. Совет Безопасности ООН.
68. Международный Суд ООН.
69. Генеральная Ассамблея ООН.
70. Экономический и Социальный Совет ООН.
71. Генеральный секретарь ООН.
72. Правовые документы Европейского Союза о комплексном управлении прибрежными зонами.
73. ЮНЕСКО (международно-правовая основа деятельности).
74. Международная правосубъектность Ватикана.
75. Деятельность Международного комитета Красного Креста в области защиты участников и жертв войны.

Библиографический список использованных источников

Нормативные акты и иные официальные документы

1. Конституция Российской Федерации. Принята 12 декабря 1993 г. (с изм. от 30 декабря 2008) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2009. № 4. Ст. 445. 2.
2. Конституция Республики Таджикистан. Принята 6 ноября 1994 г. (с изм. и допол. от 26.09.1999г., 22.06.2003г.).

Судебная и иная правоприменительная практика

3. Постановление Конституционного Суда России от 11 декабря 1998 г. № 28-П «По делу о толковании положений части 4 статьи 111 Конституции России» // Собрание законодательства Российской Федерации. 1998. № 52. Ст. 6447.
4. Постановление Конституционного Суда РФ от 22 апреля 1996 г. № 10П «По делу о толковании отдельных положений статьи 107 Конституции 27 Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 1998. № 18. Ст. 2253.

Литература

1. Международное право в 2 т [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; под редакцией А. Н. Вылегжанина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 603 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/389502>
2. Международное право в 2 т. Том 1. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 282 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/434609>
3. Международное право в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 3-е

изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 290 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/434498>

4. Международное право в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 312 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/434499>

5. Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-07334-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437234> (дата обращения: 02.09.2020).

6. Бирюков, П. Н. Международное право в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 365 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06061-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434419>

7. Гетьман-Павлова, И. В. Международное право : учебник для академического бакалавриата / И. В. Гетьман-Павлова, Е. В. Постникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 560 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06679-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431845>

8. Каламкарян, Р. А. Международное право : учебник для бакалавров / Р. А. Каламкарян, Ю. И. Мигачев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 632 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3068-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/425566>

9. Международное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г.

Геворгян ; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 290 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01990-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434498>

10. Международное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / А. Н. Вылегжанин, Ю. М. Колосов, Ю. Н. Малеев, К. Г. Геворгян ; ответственный редактор А. Н. Вылегжанин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 312 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7313-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/392242>

11. Международное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 282 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02062-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434609>

12. Международное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.] ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 443 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8167-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/393877>

13. Меньшенина, Н. Н. Международное право : учебное пособие для вузов / Н. Н. Меньшенина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 101 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08478-8 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1805-6 (Изд-во Урал. ун-та). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438560>

14. Абашидзе А.Х., Солнцев А.М., Агейченко К.В., Мирное разрешение международных споров: современные проблемы: монография. – М.:РУДН, 2011. – 307с.
15. Васильева Л.А.. Международное гуманитарное право: монография. – М.:ТетраСистемс, 2012. – 224с.
16. Кононова К.О. Санкционные резолюции Совета Безопасности ООН и их имплементация в национальных правовых системах государств-членов: монография. – М.:Волтерс Клувер, 2013. – 288с.
17. Ильин Ю.Д. Международное публичное право: учебно-практическое пособие, 2-е изд., испр.. – М.: Норма, 2013. – 304 с.
18. Международное право: учеб.для вузов / под. ред. А.Н. Вылегжанина. – М.:Юрайт, 2015. – 1003 с.
19. Международное право: учебник для вузов / под.ред. А.Я. Капустина. – М.: Гардарики, 2012. – 617 с.
20. Международное право: учебник для вузов / под.ред. А.А Ковалева, С.В. Черниченко. – М.: Проспект, 2014. – 824 с.

Материалы Интернет

Сайт Международной организации труда: <http://www.ilo.org>

Сайт МОТ по международным трудовым стандартам:

<http://webfusion.ilo.org/public/db/standards/normes/index.cfm?lang=EN>

Сайт Московского бюро МОТ: <http://www.ilo.ru>

Сайт Организации объединенных наций: <http://www.un.org>

Сайт Верховного представителя ООН по правам человека:

<http://www.unhchr.org/>

Сайт Международной организации по миграции: <http://www.iom.int>

Сайт Европейского Союза: <http://europa.eu>

Сайт Европарламента: www.europarl.europa.eu

Сайт Совета Европейского Союза: www.consilium.europa.eu

Сайт Европейской Комиссии: www.ec.europa.eu

Сайт Суда Европейского Союза: www.curia.europa.eu

Сайт Европейской счетной палаты: www.eca.europa.eu

Сайт базы данных по праву ЕС: www.eur-lex.europa.eu

Сайт по праву Европейского Союза на русском языке: <http://www.eulaw.ru/>

ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа <https://e.lanbook.com/>;
2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа <https://biblio-online.ru/>
3. Централизованный банк правовой информации Республики Таджикистан «АДЛИЯ»/ Министерство Юстиции [Электронный ресурс]. – Душанбе.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ**

**Юридический факультет
кафедра международного права и сравнительного правоведения**

**КУРСОВАЯ РАБОТА
по международному праву**

на тему:

«Правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации»

Выполнил:

студент 4 курса
очного отделения
Абдуллаева С.М.

подпись

Руководитель:

ст. преподаватель
Давлатова Х.Х.

подпись

Допуск к защите:

допущен, недопущен

оценка

Душанбе –2021г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ
ТАДЖИКИСТАН
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ**

**Юридический факультет
кафедра международного права и сравнительного правоведения**

Регистрационный № _____

РЕЦЕНЗИЯ НА КУРСОВАЯ РАБОТА

Студента 4-го курса группы « _____ », очной формы обучения

(фамилия, имя, отчество)

*по дисциплине: международное право и сравнительное правоведения
на тему: _____*

Рецензент Давлатова Х.Х.
(фамилия, имя, отчество)

Результат рецензирования:

(допущен, не допущен)

« ____ » _____ Г.

(подпись рецензента)

Оценка _____

« ____ » _____ Г.

(подпись преподавателя)