

Проект

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ  
ТАДЖИКИСТАН  
МЕЖГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКО-ТАДЖИКСКИЙ (СЛАВЯНСКИЙ) УНИВЕРСИТЕТ»**

«Утверждаю»

Ректор Российско-Таджикского  
(Славянского) университета  
Председатель Ученого совета,  
д.ф.-м.н. \_\_\_\_\_ Ходжазода Т.А.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАУЧНОЙ ШКОЛЕ**

*Решение Ученого совета РТСУ  
от \_\_\_\_\_ 2021 года, протокол  
№ \_\_\_\_\_*

Душанбе – 2021

## **СОДЕРЖАНИЕ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-методическими документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, на основе Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ, Закона Республики Таджикистан «Об образовании» от 22.07.2013 № 1004, Закона Российской Федерации «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (с изменениями на 25 декабря 2008 года) (редакция, действующая с 1 января 2009 года), Закона Республики Таджикистан «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 19.05.2009 №531, Федерального закона "О внесении изменений в Федеральный закон "О науке и государственной научно-технической политике" от 31 июля 2020 г. N 309-ФЗ, Закона Республики Таджикистан от 18 марта 2015 года № 1197 «О научной деятельности и государственной научно-технической политике» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 19.07.2019 г.), Постановления Правительства РФ от 14 февраля 2008 г. N 71 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)" с изменениями и дополнениями от 2 ноября 2013 г., Постановления Правительства Республики Таджикистан «О Типовом положении об образовательном учреждении высшего профессионального образования Республики Таджикистан» от 21 июня 2018 года, № 306, Приказа ректора №101 от 01.10.2020г. о Положении о научно-исследовательской работе, Приказа ректора №199 от 29.12.2017г. о «Положении о порядке разработки и принятии локальных нормативных актов Российско-Таджикского (Славянского) университета», Устава МОУ ВО «Российско-Таджикский (Славянский) университет» (далее – РТСУ), приказов и распоряжений ректора, проректора по науке и инновациям работе) и настоящим положением.

### **1. Общие положения**

**1.1** Научная школа (далее – НШ) представляет собой четко выраженное направление активных научных исследований, проводимых в рамках конкретных специальностей научных работников, утверждаемых Министерством образования и науки РФ и реализуемых в аспирантуре и докторантуре Университета.

**1.2** НШ развивается сложившимся коллективом исследователей (профессоров, преподавателей, научных сотрудников, аспирантов, докторантов, магистрантов, студентов) Университета различных возрастных групп и научной квалификации, осуществляющих под руководством признанных ученых разработку актуальных научных проблем в определенной области науки или на стыке наук.

**1.3** НШ возглавляется 1-3 признанными специалистами в данной области – докторами или кандидатами наук, под руководством которых по темам данного направления ведется подготовка специалистов по программам послевузовского профессионального образования и кадров высшей квалификации.

**1.4** Коллектив НШ формируется на базовой кафедре (базовых кафедрах) Университета по конкретному научному направлению. Наличие в составе коллектива НШ молодых (до 35 лет) ученых является обязательным.

**1.5** Результаты деятельности НШ отражаются в защищенных кандидатских и докторских диссертациях, опубликованных монографиях, учебниках, учебных пособиях, статьях в периодических изданиях из перечня ВАК и других изданиях, включая электронные, выступлениях на научных мероприятиях: конференциях, «круглых столах», симпозиумах и др.

**1.6** Деятельность НШ выстраивается в соответствии с аккредитационными показателями научно-исследовательской деятельности, применяемыми к Университету.

**1.7** НШ осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления, открытого характера деятельности, духа взаимного уважения и культуры научного общения, этики научной работы.

**1.8** Вопросы создания, реорганизации и ликвидации НШ регулируются приказами ректора Университета по представлению проректора по науке и инновациям и Ученого Совета РТСУ.

**1.9** Общая координация деятельности НШ возложена на Управление науки и инноваций.

**1.10** Решение о признании научной школы принимается Ученым советом университета по представлению Управления науки и инноваций.

На основании решения Ученого совета университета научный руководитель школы представляет в Управление науки и инноваций для регистрации школы общие сведения о научной школе и участниках (Приложение А «Квалификационная карта», Приложение Б «Сведения об участниках НШ»).

## **2. Цель и задачи научной школы**

**2.1.** Целью деятельности НШ является создание нового научного знания, актуального для теории и практики, и на этой основе развитие научного потенциала Университета, обеспечение преемственности

поколений в научном сообществе РТСУ, стимулирование деятельности кафедр вуза, дальнейшее развитие интеграции науки и образования.

## **2.2 Задачи**

2.2.1 Организация научно-исследовательских проектов по актуальным проблемам науки, в том числе для выдвижения на соискание грантов и других форм поддержки научных и иных фондов.

2.2.2 Организация и проведение научных мероприятий (конференций, «круглых столов», секций, симпозиумов и др.) по направлениям НШ.

2.2.3 Создание условий для более полного раскрытия творческих способностей представителей НШ путем содействия в организации научной работы, распространения современных методологических подходов, новых информационных образовательных технологий.

2.2.4 Повышение результативности участия представителей НШ в научно-исследовательской деятельности.

2.2.5 Внедрение в практику научной и педагогической деятельности результатов научной работы представителей НШ.

2.2.6 Содействие развитию научных коммуникаций в Университете, повышение эффективности взаимодействия представителей НШ (профессоров, преподавателей, ученых, научных сотрудников, аспирантов, докторантов, магистрантов, студентов) в области научно-исследовательской работы.

2.2.7 Мониторинг потребностей Университета и внешних организаций в результатах НИР НШ, рынка научных проектов, возможностей финансовой и иной поддержки фундаментальных и прикладных исследований, научных разработок, осуществляемых в рамках данного научного направления.

2.2.8 Организационное сопровождение деятельности по внедрению результатов НИР НШ в образовательную деятельность Университета.

## **3. Функции научной школы**

Для реализации своих целей и задач НШ:

**3.1** Планирует научно-исследовательскую, научно-проектную, научно-организационную, координационную, внедренческую и иную деятельность представителей НШ.

**3.2** Участвует в организации внутривузовских, межвузовских, международных и иных научных мероприятий в Университете (конференции, «круглые столы», семинары, дискуссионные клубы и др.).

**3.3** Участвует в обеспечении теоретико-методологического, методического, научно-организационного сопровождения и поддержки научных проектов и работ, выполняемых представителями НШ в самостоятельном научном поиске.

**3.4** Разрабатывает и реализует программы, цель которых – повышение научного потенциала ученых Университета.

**3.5** Поддерживает научные проекты представителей НШ, направленные на исследование проблем внутреннего развития РТСУ.

**3.6** Привлекает студентов и магистрантов Университета к научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельности НШ.

**3.7** Рекомендует наиболее перспективных представителей НШ, активно занимающихся научно-исследовательской и научно-организационной работой, для участия в междисциплинарных научных проектах Университета, а также для участия во внутривузовских, областных, региональных и международных научных мероприятиях (включая участие в организации и проведении таких мероприятий в Университете).

**3.8** Осуществляет информационное сопровождение собственной деятельности, включая подготовку материалов для научного раздела интернет-портала и периодических изданий РТСУ.

**3.9** Планирует работу постоянно действующих научных семинаров, кружков, клубов, секций по актуальным проблемам науки (в рамках научного направления НШ), проводимых при участии представителей НШ.

**3.10** Поддерживает систему обратной связи с учеными Университета, структурными подразделениями РТСУ, Советом молодых ученых, Студенческим научным обществом, научными школами Университета и других высших учебных заведений, изучает их опыт организации НИР с целью реализации совместных проектов, внедрения новых форм и методов в работу Университета, а также повышения эффективности деятельности НШ.

**3.11** Взаимодействует с научными фондами, ассоциациями, советами и иными сторонними организациями и учреждениями, а также с научными центрами России, СНГ и зарубежных стран для организации научных связей, установления партнерских отношений, реализации совместных научных проектов и привлечения внешних денежных средств на финансирование научных исследований НШ.

**3.12** Готовит к изданию научно-методические, информационные материалы, сборники и отдельные научные работы представителей НШ, в том числе в электронных научных изданиях.

#### **4. Критерии научной школы**

#### **4.1 Основные критерии научной школы:**

4.1.1 Наличие коллектива ученых – докторов или кандидатов наук из числа штатного состава Университета, под руководством которых по темам научного направления осуществляются научные проекты и ведется подготовка специалистов по программам послевузовского профессионального образования и кадров высшей квалификации, объединенных проведением исследований по общему научному направлению;

4.1.2 Наличие руководителя-ученого, доктора/кандидата наук из числа штатного научно-педагогического состава университета, обладающего педагогическим мастерством и личным авторитетом, под руководством которого по общему научному направлению осуществляется научно-исследовательская деятельность;

4.1.3 Наличие публикаций статей членов научной школы из числа штатного научно-педагогического состава университета в рецензируемых научных журналах, рекомендованных ВАК Минобрнауки России и Республики Таджикистан, в зарубежных изданиях по общим научным направлениям, зарегистрированных в реферативной базе данных Scopus и/или Web of Science, иных публикаций;

4.1.4 Наличие монографий, учебников и учебных пособий по данному научному направлению, изданных автором (авторами) из состава членов исследовательского коллектива;

4.1.5 Защита докторских и кандидатских диссертаций, подготовленных под руководством ученых научной школы;

4.1.6 Участие в конкурсах, финансируемых за счет внешних источников, и/или выполнение научно-исследовательской работы по тематике научной школы, поддержанных грантами;

4.1.7 Участие членов исследовательского коллектива НШ в республиканских или международных научных конференциях с докладами, выставках (подтверждено опубликованными тезисами докладов, дипломами, медалями, грамотами и т.д.);

4.1.8 Наличие в составе НШ молодых (до 35 лет) ученых.

#### **4.2 Дополнительные критерии научной школы:**

4.2.1 Оригинальные курсы лекций, постоянно действующие научные семинары, кружки, клубы, секции по актуальным проблемам науки (в рамках научного направления НШ), проводимые при участии представителей НШ;

4.2.2 Организация внутривузовских, межвузовских, международных научных мероприятий в Университете (конференции, «круглые столы», семинары, дискуссионные клубы и др.);

4.2.3 Почетные научные звания, грамоты, медали, ордена, полученные учеными – представителями НШ;

4.2.4 Научные премии (государственные, международные, академий, университетов и др.), полученные представителями НШ;

4.2.5 Участие представителей НШ в редакционных коллегиях научных журналов, организационных комитетах научных конференций, различных экспертных советах (группах) и др.;

4.2.6 Патенты, полученные представителями НШ на разработки;

4.2.7 Свидетельства о регистрации объекта интеллектуальной собственности, выданные ученым – представителям НШ на разработки;

4.2.8 Привлечение внешнего финансирования на реализацию научных исследований, проводимых представителями НШ в рамках данного научного направления;

## **5. Руководство научной школой**

**5.1** Руководителем НШ является ведущий ученый (признанный специалист) в данной области – доктор или кандидат наук из числа штатного состава Университета, имеющий публикации в изданиях, рекомендованных ВАК, и в международных журналах, под руководством которого по темам данного научного направления ведется подготовка специалистов по программам послевузовского профессионального образования и кадров высшей квалификации.

**5.2** Руководитель НШ назначается и отстраняется от исполнения обязанностей приказом ректора Университета по представлению проректора по науке и инновациям РТСУ и/или Ученого Совета РТСУ.

**5.3** Руководитель НШ:

5.3.1 Осуществляет общее руководство деятельностью НШ;

5.3.2 Формирует общее научное направление, определяет цели и задачи научной школы;

5.3.3 Разрабатывает перспективные, годовые планы и алгоритмы работы НШ в соответствии с аккредитационными показателями научно-исследовательской деятельности, применяемыми к Университету;

5.3.4 Организует подготовку аналитических материалов (отчеты, справки, статьи, доклады и др.) о состоянии и перспективах развития НШ (при необходимости, по запросу);

5.3.5 Содействует совершенствованию необходимых условий для развития научно-исследовательской деятельности представителей НШ;

5.3.6 Осуществляет от имени НШ взаимодействие со структурными подразделениями Университета, а также внешними объединениями и организациями;

5.3.7 Принимает решение о включении исследователя в коллектив научной школы на основании результатов научно-исследовательской деятельности;

5.3.8 Назначает и отстраняет от исполнения обязанностей ученого секретаря НШ.

Если научное направление возглавляется несколькими руководителями НШ, они самостоятельно распределяют между собой обязанности по руководству НШ.

#### **5.4 Ученый секретарь НШ:**

5.4.1 Ведет базу данных о НШ,

5.4.2 Обеспечивает поддержание обратной связи с представителями НШ и осуществляет оперативное информационное сопровождение работы НШ;

5.4.3 Ведет документацию НШ;

5.4.4 Обеспечивает подготовку и проведение заседаний НШ.

### **6. Членство в научной школе**

**6.1** Членом НШ может стать любой исследователь (преподаватель, сотрудник, аспирант, докторант, магистрант, студент) Университета, область научных интересов которого находится в рамках данного научного направления.

**6.2** Включение ученого в коллектив НШ и исключение из него осуществляется руководителем НШ.

**6.3** Информация о каждом представителе НШ заносится ученым секретарем НШ в базу данных с учетом установленного порядка защиты персональных данных.

**6.4** Представители НШ обладают равными правами и обязанностями.

**6.5** Представители НШ имеют право заниматься научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельностью, предусмотренной планом работы НШ, в соответствии со своими научными интересами.

**6.6** Представители НШ могут выносить на обсуждение НШ результаты собственных научных исследований и получать рекомендации для их публикации.

### **7. Отчетность научной школы**

**7.1** Руководитель научной школы по итогам календарного года представляет проректору по науке и инновациям отчет о деятельности (Приложение В «Справка о результативности НШ»), включающий:

- количество защищенных докторских и кандидатских диссертаций по направлению научной школы;

- количество изданных монографий, учебников и учебных пособий по направлению научной школы;



- количество изданных и принятых к публикации статей в изданиях, рекомендованных ВАК, и в зарубежных лицензируемых журналах;
- количество заявок на участие в конкурсах, финансируемых программ и грантов, и количество поддержанных заявок;
- количество полученных патентов;
- количество докладов на научных конференциях различного уровня.

## **7. Финансирование деятельности научной школы РТСУ**

**7.1** Деятельность НШ финансируется за счет средств, привлеченных из внешних источников по разработке научных проектов (гранты, заказы НИР от сторонних организаций, спонсорская поддержка предприятий и организаций, фондов, частных лиц), а также средств Университета, если это предусмотрено планами научно-исследовательской и научно-организационной работы Университета, принятыми в установленном порядке.

## **8. Прекращение существования научной школы**

**8.1.** Прекращение существования научной школы обуславливается:

- истощением или дезактуализацией ее исследовательской программы, а также обнаружением ее непродуктивности в течение двух последних лет;
- отсутствием организаторских способностей руководителя школы, в результате которых происходит распад коллектива.

**Приложение А**  
**Форма квалификационной карты научной школы**  
**Квалификационная карта научной школы**

**1. Наименование научной школы.**

**2. Область знаний по государственному рубрикатору научно-технической информации**

**3. Общие сведения о научной школе**

3.1. Руководитель научной школы (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, место работы, должность).

3.2. Количественный состав научной школы (человек).

3.3. Квалификационный состав научной школы (человек):

- академиков и членов-корреспондентов академий наук, имеющих государственный статус;
- докторов наук;
- кандидатов наук

3.4. Средний возраст членов коллектива научной школы (лет).

3.5. Количество докторантов, аспирантов и соискателей.

3.6. Характеристика используемой экспериментальной базы.

**4. Научно-технические достижения научной школы**

4.1. Наиболее крупные научные результаты.

4.2. Практическое использование полученных научных результатов.

4.3. Научно-общественное признание (премии, почетные звания и т.п.).

4.4. Количество основных публикаций за последние пять лет.

4.5. Количество патентов за последние пять лет.

4.6. Количество докторов и кандидатов наук, подготовленных за последние пять лет.

Руководитель научной школы \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.



## Форма справки о результативности научной школы

Ф.И.О. руководителя школы	Количество защищенных диссертаций по данному научному направлению		Количество научной и учебно- методической литературы, по данному научному направлению	Количество изданных и принятых к публикации статей в журналах ВАК, Scopus, WoS и др.	Количество патентов, выданных на разработки	Количество докладов на научных конференциях
	Доктор ских	Кандидат ских				
			Монографии Учебники Учебные пособия и др.			

Руководитель научной школы

\_\_\_\_\_  
(Подпись, Ф.И.О., дата )